



POLITICA SISTEMA GESTIONE INTEGRATO QUALITA'- AMBIENTE - SICUREZZA

SP SYSTEMA S.p.A considera la qualità dei propri prodotti/servizi e gli aspetti ambientali associati, punto cardine sul quale si fonda la gestione aziendale al fine di perseguire la soddisfazione del Cliente e delle altre parti interessate.

A tale scopo ha implementato e adottato un Sistema di Gestione Integrato Qualità-Ambiente-Sicurezza Sul Lavoro conforme alle norme **UNI EN ISO 9001: 2015 - UNI EN ISO 14001: 2015 UNI EN ISO 45001: 2018 nei settori di accreditamento n 9 (attività connesse alla stampa); n 35 (Servizi professionali d'impresa); n 23 (Produzione di mobili e arredamento)** e per il quale si definiscono i seguenti obiettivi:

Promuovere un costante miglioramento dei processi di gestione e di produzione per mantenere elevate efficacia ed efficienza che consentano il raggiungimento degli obiettivi di budget rispettando gli adempimenti cogenti delle norme e delle leggi applicabili, nonché gli obblighi di conformità, attinenti la qualità, la sicurezza e l'ambiente.

Prevenire l'inquinamento, gli infortuni e le malattie professionali.

- **Promuovere** un approccio per processi rispetto al quale le attività vengono costantemente monitorate e riesaminate sulla base di obiettivi misurabili, definendo indicatori e riesaminando periodicamente gli stessi rispetto agli obiettivi fissati.
- **Promuovere** attività di formazione ed addestramento per assicurare la trasmissione delle conoscenze e delle informazioni indispensabili per il corretto funzionamento dei processi, nonché lo sviluppo di una cultura e una pratica di comportamento basati sulla tutela dell'ambiente e della salute personale.
- **Richiedere al management una leadership efficace** che assicuri che tutti i manager, i dipendenti e gli appaltatori siano consapevoli degli impegni presi, siano formati, addestrati e motivati in merito alle loro responsabilità.
- **Promuovere il crescente coinvolgimento del personale**, al fine di aumentarne la motivazione e la consapevolezza sull'importanza del ruolo svolto, nel rispetto delle procedure e delle istruzioni aziendali e nel rispetto delle direttive in materia di salute, sicurezza sul lavoro e in materia ambientale.
- **soddisfare i requisiti contrattuali e delle aspettative dei Clienti, a costi competitivi e ad un livello qualitativo che confermi la fiducia goduta nel mercato;**
- **mantenere un programma di gestione per assicurare conformità alla normativa vigente del Sistema di Gestione Integrato e alle altre prescrizioni o regolamenti sottoscritti;**
- **raggiungere e sviluppare standard di produzione evoluti, ottimizzati per qualità/costo, impatti ambientali e Sicurezza sul Lavoro;**
- **ricercare nuove tecnologie che possano rendere sempre più efficienti e affidabili i prodotti/servizi offerti;**
- **definire obiettivi e programmi, coerenti con la politica, verificati e ridefiniti periodicamente, al fine di correggere eventuali carenze e per migliorare continuamente il proprio Sistema di Gestione Integrato,**
- **incrementare l'utile ed il fatturato;**
- **adeguare le competenze del personale, le risorse strumentali ed il modello organizzativo;**
- **attuare, verificare, migliorare il proprio Sistema di Gestione Integrato , attraverso la periodica analisi dei risultati degli audit interni, il trattamento delle non conformità, reclami, infortuni e quasi infortuni;**
- **promuovere la comunicazione interna ed esterna responsabilizzando dipendenti e terzi che operano per la Società, ad ogni livello nelle attività aziendali, attraverso idonei programmi di sensibilizzazione, informazione e formazione;**
- **accrescere le conoscenze, le competenze, la consapevolezza del personale sulla protezione dell'ambiente e sugli obiettivi dell'Organizzazione;**

POLITICA SISTEMA GESTIONE INTEGRATO QUALITA'- AMBIENTE - SICUREZZA

- **coinvolgere** e sensibilizzare i fornitori sulla importanza del ruolo che rivestono nel sistema di gestione Aziendale;
- **migliorare** continuamente l'efficacia del Sistema di Gestione Integrato Qualità- Ambiente;
- **divulgare** la politica all'interno dell'Organizzazione a tutti i livelli e alle parti interessate rilevanti per il proprio Sistema di Gestione Integrato;
- **aggiornare** la politica in occasione di mutate strategie aziendali, variazioni di contesto e nuove esigenze di miglioramento.
- **rilevare e monitorare** sistematicamente gli aspetti ambientali delle proprie attività e le conseguenti modifiche sull'ambiente, con particolare riferimento al risparmio energetico, al riciclo/ recupero dei rifiuti, alla minimizzazione degli impatti per l'utilizzo di inchiostri e solventi, alla preservazione della risorsa idrica.
- **assicurare la conformità** del sistema di gestione integrato alla normativa ambientale e alla normativa sulla sicurezza del lavoro e alle altre prescrizioni o regolamenti sottoscritti.

Roma, 16.06.2021

La Direzione